Резюме: Елена Константинова

Personal Information

Специальность	Менеджер по подбору персонала
Имя	Елена
Фамилия	Константинова
Пол	Женский
Дата рождения	12-08-1975
Гражданство	Россия
Эл. адрес	k_e_m_75@mail.ru
Телефон	89669935541
Специализация	Экономист
Тип занятости	Полная занятость
Желаемая зарплата	60000
Профессиональные	

Education

Образование

ВУЗ/Доп.обазование/Тренинги и Курсы	Казанский финансово-экономический институт
Специальность	Финансы и кредит
Дата От	01-09-1993
Дата до	05-06-1998

Образование

ВУЗ/Доп.обазование/Тренинги и Курсы	АНО ВО "Университет Иннополис"
Специальность	веб-разработчик
Дата От	03-08-2022
Дата до	03-12-2022

Опыт работы

Работодатель

Название компании	ООО "ВЕСТОНН"
Должность	Менеджер по развитию
С Даты	01-04-2024

До даты	08-04-2025
Телефон	N/A
Город	N/A
Обязанности	Полный цикл подбора сотрудников: от заявки подразделения до выхода кандидата на работу. Работа с Job-платформами: эффективное использование HH.ru, Avito и других ресурсов; составление привлекательных и релевантных описаний вакансий. Скрининг и оценка: анализ потока откликов, формирование воронки найма, проведение первичных телефонных и видео-интервью, оценка софт- и хард-скиллов кандидатов. Работа в режиме многозадачности: одновременное ведение вакансий для двух разных направлений бизнеса (техническое — эксплуатация крановой техники; интеллектуальные услуги — бухгалтерский аутсорсинг). Координация финальных собеседований с собственником бизнеса. Достижения - закрытие позиций \\"заместитель генерального директора с представительскими функциями в другом регионе\\", менеджеры по продажам, инженер ПТО, 2 маркетолога, ассистент руководителя, менеджер отдела по работе с клиентами, юрист, и т.д.). Работала в удаленном формате.

Работодатель	
Название компании	Татарстанский региональный филиал "Россельхозбанк"
Должность	сотрудник архива
С Даты	10-05-2023

До даты	08-12-2023
Телефон	N/A
Город	N/A
Обязанности	Работа с архивом филиала

Работодатель	
Название компании	ООО Страховая компания "АК БАРС - Мед"
Должность	ведущий специалист
С Даты	21-01-2021
До даты	29-03-2023
Телефон	N/A
Город	N/A
Обязанности	Функционал по контролю качества работы сотрудников колл-центра: 1. Регулярный аудит и прослушивание телефонных звонков сотрудников контакт-центра на соответствие корпоративным стандартам и скриптам. 2. Выявление речевых ошибок, нарушений регламентов и неточностей в консультировании. 3. Анализ причин возникновения жалоб и претензий клиентов, разработка мер по их минимизации. Подготовка аналитической отчетности для руководства с выводами о динамике качества обслуживания. Результат: Повышение качества консультаций, улучшение делового имиджа компании. Методическая работа: Тестирование для проверки знаний сотрудников территориальных подразделений. Проведение «разборов» звонков с сотрудниками, выявление ошибок. Подготовка аналитической отчетности для

	руководства с выводами о динамике уровня знаний сотрудников компании
Обо мне	
Обо мне/Достижения/	Профессиональный экономист с более чем 20-летним опытом работы в банковской системе (в информационно-аналитических подразделениях, в инспектировании и внутреннем контроле). Кандидат экономических наук. В 2001 году в рамках работы над диссертацией - научная кратковременная стажировка в Университете г. Тюбинген (Германия), на кафедре банковского дела. Обладаю аналитическим мышлением , ответственностью, высоким уровнем самоконтроля. Я обладаю множеством разнообразных навыков и опытом в различных областях, что позволит мне эффективно выполнять поставленные задачи. В работе стремлюсь к достижению поставленных целей. Расширяю уровень компетентности. Свободное время я посвящаю своим увлечениям – путешествиям (при наличии возможности), фотографии и в последнее время – видеомонтаж.
Язык	

Язык	
название языка - уровень	немецкий язык - читаю, перевожу
Язык	
название языка - уровень	английский язык - начальный уровень